

Medidas de Segurança e Higiene

XXI Congresso Brasileiro de Cirurgia Bariátrica e Metabólica 2020

03 a 05 de dezembro de 2020

Versão 1: 20 de outubro de 2020

Para que todos os participantes e expositores possam participar com segurança no nosso Congresso, preparamos algumas dicas e informações valiosas aqui abaixo.

Ficaremos felizes em rever a todos os associados e profissionais de saúde em Cirurgia Bariátrica com toda a segurança no nosso evento.

Este documento está sujeito a alterações sem aviso prévio, confira sempre a versão mais atualizada no nosso site: www.congressobariatrica.com.br

Agradecemos a colaboração de todos os participantes e desejamos um excelente evento!

Em caso de dúvidas, contate:

Expositores: lais@twol.com.br; gu@twol.com.br; projetos@twol.com.br

Congressistas: inscricao@congressobariatrica.com.br

Palestrantes: convidados@congressobariatrica.com.br

Atte.

A SBCBM

Da sua casa até o evento

- a. Use sempre uma máscara de proteção assim que sair de casa;
- b. Leve suficiente máscaras na bagagem para poder trocar ela pelo menos duas vezes ao dia;
- c. Mantenha o distanciamento de pelo menos 1,5m entre você e outras pessoas durante a viagem onde possível;
- d. Se informe sobre as medidas de segurança e higiene da sua companhia aérea e seu hotel para avaliar se eles estão seguindo todas as regras conforme protocolos oficiais;
- e. Leve sempre um frasco de álcool em gel na sua bagagem para higienização constante das suas mãos durante a viagem;
- f. Caso apresente sintomas de síndrome gripal (febre, mesmo que relatada, tosse ou dor de garganta ou coriza ou dificuldade respiratória), consulte imediatamente um médico e se for o caso não viaje para o evento;
- g. Cada congressista é responsável pela avaliação da sua participação no evento, a SBCBM não se responsabiliza pela segurança do participante durante sua viagem até o evento;
- h. O evento não contará com transporte para os participantes entre os hotéis oficiais e o local do evento para evitar aglomeração dentro dos ônibus.

No local do evento

Informações gerais:

IMPORTANTE: Em caso de descumprimento das regras de uso de máscara e distanciamento, a organização do evento reserva-se o direito de retirar o participante do local do evento sem opção de reentrada e reembolso do valor da inscrição.

- a. Ao chegar no evento, será obrigatória a medição de temperatura de todos os participantes, antes de poderem entrar no local do evento. Caso um participante apresente temperatura acima de 37°C, a pessoa não poderá entrar ao evento e será encaminhada ao posto médico do evento para avaliação médica;
- b. Disponibilizaremos dispensadores de álcool em gel em pontos estratégicos do evento para que todos possam higienizar suas mãos com frequência;
- c. É obrigatório o uso de máscaras de proteção durante o evento inteiro. Ao chegar no evento, tendo passado de duas horas de uso anterior de uma máscara, deve ser trocado a máscara antes de entrar no local do evento;
- d. Caso apresente sintomas gripais durante o evento, prossiga imediatamente para o posto médico do evento para avaliação médica;
- e. Todos os funcionários e fornecedores do evento (como atendentes do credenciamento, profissionais de segurança e limpeza, bombeiros, atendentes nas salas, staff de audiovisual, entre outros) usarão máscara de proteção e face shield onde necessário.
- f. Respeitar o distanciamento mínimo de 1,5m entre as pessoas;
- g. Respeitar a política de cumprimento sem toque durante o evento;

No credenciamento:

- a. Caso já tenha feito inscrição, realizado o pagamento e escolhido seu curso pré-congresso, recomendamos o uso dos totens de autoatendimento para evitar filas. Os totens estarão divididos nas categorias prescritor e não-prescritor, use o totem da sua respectiva categoria para receber o crachá correto.
- b. Apenas teremos capacidade para 100 inscrições no local, sendo assim recomendamos fortemente realizar a inscrição do congresso e nos cursos, antes do evento. Assim evitaremos filas no credenciamento local.
- c. Haverá demarcação de distanciamento no chão do credenciamento, organizando as filas, é obrigatório respeitar os espaçamentos demarcados para evitar aglomeração.
- d. Os guichês de atendimento pessoal contarão com barreira física em acrílico para a segurança dos atendentes e participantes, todos atendentes usarão máscara de proteção;
- e. Na entrada da exposição (entrada geral ao evento), igual como nas escadas para as salas científicas do mezanino, será lido o código de barras do crachá de cada participante. Assim garantimos o rastreamento das pessoas presentes no congresso e contagem de número máximo de pessoas permitidas dentro do Expo Center.

- f. O credenciamento abrirá com pelo menos uma hora de antecedência ao início das atividades científicas de cada dia. Recomendamos que chegue no local do evento com antecedência, evitando assim filas no credenciamento!
- g. Os balcões de atendimento contarão com álcool em gel, bem como os totens de autoatendimento passarão por higienização constante;
- h. Não será permitido a entrada com mala e bolsas grandes no evento, esses itens devem ser guardados na chapelaria do evento, onde os itens a serem deixados, serão devidamente higienizadas antes da guarda;
- i. Haverá fluxo independente de entrada e saída dos participantes no evento.

Nas salas científicas:

- a. As salas científicas serão higienizadas no início de cada dia de evento e ventilação natural será empregada sempre que possível. Os sistemas de ar-condicionado serão limpos e esterilizados com os produtos recomendados e conforme protocolos do setor em vigor;
- b. Nas entradas das salas, o chão será demarcado para garantir o distanciamento no acesso às salas. Pedimos que sejam respeitadas as marcações para evitar aglomerações. Recomendamos que o deslocamento para a sala de aula seja realizado com devida antecedência ao início das sessões. O limite de capacidade de cada sala será controlado rigorosamente pelos funcionários de segurança e bombeiros do evento;
- c. As cadeiras nas salas científicas estarão montadas com uma distância de 1,5m para garantir a segurança de todos e o atendimento das regras de distanciamento das autoridades de saúde. Não será permitido mover ou remover as cadeiras do local pré-definido;
- d. Não será permitido o consumo de comidas e bebidas (exceto água) dentro da sala de aula para evitar a retirada de máscaras durante o evento. Exceção desta regra é o horário do simpósio satélite no qual o lunch box das empresas patrocinadores será entregue diretamente nas cadeiras aos participantes;
- e. Ao término das sessões, a saída de participantes será controlada por fileira evitando assim aglomerações nas portas de sala;
- f. Os horários de intervalos entre as sessões (manhã/almoço/tarde) serão intercalados em 10 minutos, evitando a circulação concomitante de todos os participantes;
- g. Haverá totens de álcool em gel em cada entrada de sala de aula;
- h. Durante as sessões, recomendamos o uso dos banheiros com acesso diretamente das salas científicas para evitar longos deslocamentos;
- i. As portas de entrada às salas científicas ficarão abertas durante as sessões para evitar o manuseio de maçanetas;

Na área de exposição e áreas gerais do evento:

- a. Sempre usar máscara de proteção ao se locomover pelas áreas comuns e exposição do evento;
- b. Respeitar o distanciamento mínimo de 1,5m e política de cumprimento sem toque ao interagir com colegas, amigos e representantes das empresas expositores. Os corredores

- do evento e entre os estandes foram ampliados para garantir um fluxo de pessoas com o distanciamento necessário;
- c. No estande da SBCBM, não será possível experimentar os produtos que estão à venda, também não será possível a troca de itens de vestimentas como avental, touca, gravatas e lenços devido a impossibilidade de higienização dos produtos à venda;
 - d. O espaço da SBCBM contará com dois balcões separados, um dedicado a assuntos do associado, o segundo será exclusivamente para a loja (avental, touca, canetas, porta cartão, pins, livros, cadernos, gravatas, lenços, entre outros);
 - e. Os banheiros contarão com demarcação no piso de 1,5m de distância para evitar aglomeração;
 - f. Os elevadores para acesso ao mezanino estarão restritos ao uso por pessoas com deficiência ou dificuldade de locomoção;
 - g. Respeitar o distanciamento de 1,5m também nos estandes dos expositores;
 - h. Recomendamos a marcação de horários específicos com o seu representante expositor para evitar aglomeração nos horários dos intervalos nos estandes;
 - i. As lixeiras do evento serão divididas em lixo comum e com potencial risco de contaminação, contendo um compartimento específico para EPI (Equipamento de Proteção Individual), máscaras e luvas descartáveis.

Sobre alimentos e bebidas/eventos sociais do evento:

- a. Para evitar exposição de comida e aglomeração em filas, o evento não contará com serviço de buffet para almoço neste ano. O local do evento conta com quiosques de alimentos e bebidas na parte externa (boulevard da entrada) onde os participantes poderão adquirir seus almoços, além dos lunch box individuais que serão servidos dentro da sala de aula durante os simpósios satélites.
- b. Fica proibida a circulação dentro do evento enquanto estiver comendo ou bebendo, devendo manter-se no mesmo local, a máscara de proteção deve ser retirada apenas enquanto estiver comendo/bebendo;
- c. Não haverá bebedouros no evento, será disponibilizado água em copos individuais para consumo;
- d. Os expositores poderão servir café e outras bebidas não alcoólicas no seu estande, assegurando que o serviço é feito de forma individual mediante máquinas de café de cápsulas para evitar manuseio com café em pó e copos fechados de água, igual como servir em copos descartáveis.
- e. Os expositores poderão servir pequenos itens de comida (biscoitos, salgados/doces, etc), desde que estejam embalados em porções individuais;
- f. Será realizado o coquetel de abertura no dia 03 de dezembro de 2020, seguindo todos os protocolos. Os alimentos e bebidas serão servidos em ilhas fixas, manipulação feita pelos funcionários do fornecedor oficial do evento.
- g. A cerimônia de encerramento será realizada no dia 05 de dezembro em formato de jantar sentado no Tom Brasil Casa de Eventos. Os convites (pulseiras) deverão ser retiradas a partir do dia 04 de dezembro, 14h no credenciamento do Congresso. Importante: Devido às restrições de distanciamento, teremos vagas limitadas, entrega de pulseiras sujeito à

disponibilidade. O acesso a cerimônia de encerramento está limitado ao congressistas, caso deseje levar acompanhante, será cobrado ingresso a parte.

Informações adicionais para palestrantes e apresentadores de trabalhos

- a. A palestra deve ser preparada no sistema Microsoft Powerpoint (formato 16:9);
- b. Não será permitido utilizar os computadores particulares para as palestras, toda apresentação deve ser entregue previamente à organização do evento/mídia desk;
- c. Incentivamos o envio antecipado das apresentações (formato ppt e PDF) até o dia 27 de novembro via e-mail (convidados@congressobariatrica.com.br);
- d. O mídia desk funcionará apenas para entrega de apresentações e eventual necessidade de alteração de conteúdo na apresentação, não será Sala VIP!
- e. Todas as apresentações de trabalhos científicos nas categorias vídeo livre, apresentação oral e jovem pesquisador, devem seguir as mesmas regras acima;
- f. As cadeiras para debatedores no palco serão posicionadas com 1,5m de distância, não será permitido remover as cadeiras do lugar. As cadeiras serão higienizadas após cada sessão;
- g. Os protetores de espuma dos microfones nos púlpitos serão trocadas e os microfones de mão serão higienizados regularmente;

Informações adicionais para os expositores

- a. Os funcionários das empresas expositoras devem seguir as mesmas regras que todos os outros participantes do evento;
- b. Os expositores poderão servir café e outras bebidas não alcoólicas no seu estande, assegurando que o serviço é feito de forma individual mediante máquinas de café de cápsulas para evitar manuseio com café em pó e copos fechados de água, igual como servir em copos descartáveis;
- c. Os expositores poderão servir pequenos itens de comida (biscoitos, salgados/doces, etc.), desde que estejam embalados em porções individuais;
- d. Recomendamos higienizar constantemente todos os equipamentos e acessórios que são de contato manual dos visitantes e colaboradores;
- e. Incentivamos o uso de luvas descartáveis ao manusear produtos/instrumentais;
- f. Recomendamos a preparação de kits de produtos que possam ser expostos em rodízio, facilitando assim a devida limpeza antes da nova exposição;
- g. Retirar do estande tapetes e objetos que dificultem a limpeza, optar por uma decoração minimalista;
- h. Na grande maioria os estandes serão ilhas ou semi-ilhas, proporcionando a utilização de espaço aéreo bem como possibilitando mais áreas livres no estande;
- i. Manter o distanciamento de 1,5m entre os colaboradores/visitantes no estande, utilize os corredores amplos para conversar e manter o distanciamento;
- j. Incentivamos o agendamento de visitas prévias ao estande para evitar aglomerações na hora dos intervalos;
- k. A ocupação máxima dos estandes depende da construção e áreas livres dentro da área de exposição adquirida, avaliar junto a montadora este cálculo.

